



ROTEIRO:
PETICIONAMENTO DE NOVO PROCESSO DE
LICENCIAMENTO URBANÍSTICO METROPOLITANO VIA
SEI-MG



INTRODUÇÃO

O presente guia tem o objetivo de elucidar, a quem possa interessar, a abertura dos processos de licenciamento urbanístico metropolitano por meio do peticionamento eletrônico via SEI-MG. Dessa maneira, neste documento o usuário encontrará um roteiro com a enumeração e descrição detalhada dos passos que devem ser seguidos pelo empreendedor¹ para a abertura dos processos na Agência RMBH.

¹ A definição de “empreendedor” utilizada neste documento equivale à definição dada no inciso X do art. 2º do Decreto Estadual nº 48.254/2021.



ETAPAS DE TRAMITAÇÃO

1º ETAPA - SOLICITAÇÃO DO DOCUMENTO DE ARRECADAÇÃO ESTADUAL (DAE)

1. EMPREENDEDOR:

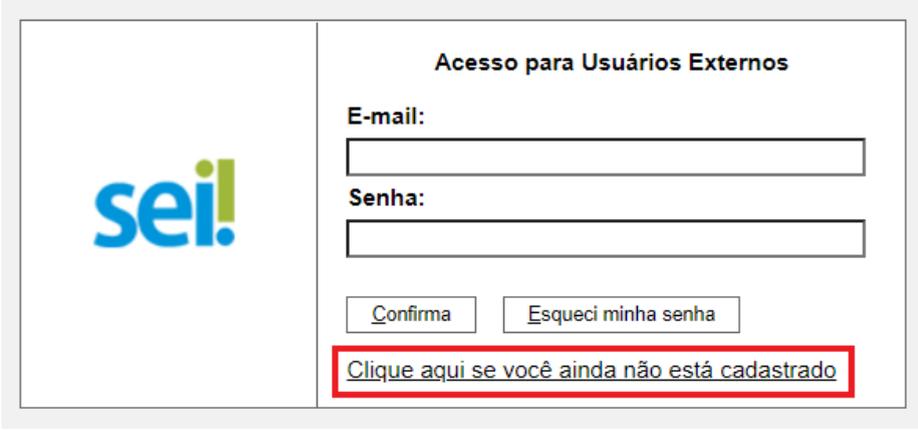
- 1.1. Acessa o [site da Agência RMBH](#);
- 1.2. Preenche formulário e adiciona documentação para solicitação de DAE;
- 1.3. Envia requerimento para Agência RMBH;
- 1.4. Após receber o DAE no e-mail informado no formulário, realiza o pagamento da taxa.

OBS: As modalidades de processo *Alteração de Uso do Solo Rural para fins Urbanos e Dispensa de Anuência Prévia para Desmembramento Rural* não precisam realizar o pagamento do DAE.

2º ETAPA - PETICIONAMENTO VIA SEI-MG

1. EMPREENDEDOR:

- 1.1. Acessa o site do [SEI-MG para usuários externos](#);
- 1.2. Caso ainda não possua cadastro no sistema, o empreendedor deverá clicar no botão “Clique aqui se você ainda não está cadastrado” (ver imagem abaixo) e realizar o cadastro de acordo com as instruções presentes no site;



Acesso para Usuários Externos

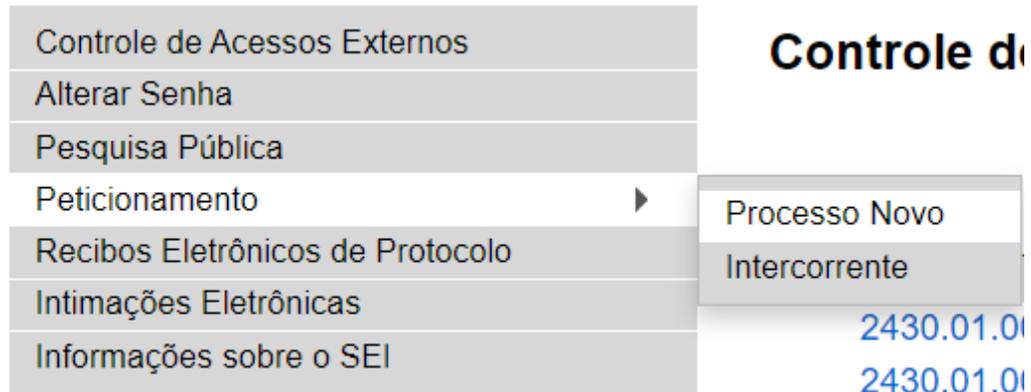
E-mail:

Senha:

[Clique aqui se você ainda não está cadastrado](#)



- 1.3. Caso o empreendedor já possua cadastro de usuário externo no SEI-MG, será necessário que faça o login com o e-mail e a senha informados no registro;
- 1.4. Após realizar o login, no menu do lado esquerdo da tela, o empreendedor seleciona a opção “Petiçãoamento” e, em seguida, “Processo Novo” (ver imagem abaixo);



OBS: Caso o menu do lado esquerdo da tela não esteja visível, o empreendedor deve selecionar o botão “Menu” no canto superior direito da tela.

- 1.5. Na página “Petiçãoamento de Processo Novo”, o empreendedor seleciona a modalidade de processo correspondente ao projeto que irá iniciar o trâmite de licenciamento urbanístico metropolitano;

Escolha o Tipo do Processo que deseja iniciar:

AGE - DATIVO: PAGAMENTO ADMINISTRATIVO

- ARMBH - Alteração de Uso do Solo Rural para fins Urbanos
- ARMBH - Dispensa de Anuência Prévia para Desmembramento Rural
- ARMBH - Requerimento de Anuência Corretiva Metropolitana
- ARMBH - Requerimento de Anuência Prévia Metropolitana – DESMEMBRAMENTO
- ARMBH - Requerimento de Anuência Prévia Metropolitana – LOTEAMENTO
- ARMBH - Requerimento de DIRETRIZ INTEGRADA
- ARMBH - Requerimento de DIRETRIZ METROPOLITANA

ARMVA - Emissão da Certidão de Anuência Prévia - Desmembramento

OBS: A Agência RMBH possui 7 (sete) modalidades de processos cadastrados no SEI-MG, sendo eles: Alteração de Uso do Solo Rural para fins Urbanos,



Dispensa de Anuência Prévia para Desmembramento Rural; Requerimento de Anuência Corretiva Metropolitana, Requerimento de Anuência Prévia Metropolitana para Desmembramento, Requerimento de Anuência Prévia Metropolitana para Loteamento, Requerimento de Diretriz Integrada e Requerimento de Diretriz Metropolitana, conforme a imagem acima.

- 1.6. Após ter selecionado a modalidade de Licenciamento Urbanístico Metropolitano desejada, o empreendedor lê as orientações sobre o tipo de processo selecionado;
- 1.7. Preenche o campo “Especificação” na seção “Formulário de Peticionamento” informando o município em que o empreendimento está localizado e o proprietário da gleba no seguinte formato: “MUNICÍPIO” - “NOME DO EMPREENDEDOR”;

Exemplo: Belo Horizonte - Governo do Estado de Minas Gerais.

- 1.8. Na seção “Documentos: Documento Principal”, o empreendedor preenche o Requerimento da modalidade de processo escolhida com os dados do empreendimento e seleciona o nível de acesso “Restrito”, escolhendo a hipótese legal “Documento Preparatório (Art. 7º, § 3º, da Lei nº 12.527/2011)”;

OBS: O sistema abrirá uma nova janela com o formulário correspondente ao Documento Principal. O empreendedor deve preencher todos os campos e salvar o requerimento.

- 1.9. Na seção “Documentos: Documentos Essenciais”, o empreendedor:
 - 1.9.1. Escolhe o arquivo referente ao empreendimento que irá iniciar o processo de licenciamento urbanístico metropolitano em seu dispositivo (VER TABELAS FINAIS COM A RELAÇÃO DE DOCUMENTOS);
 - 1.9.2. Seleciona o tipo de documento a que o arquivo escolhido se refere;
 - 1.9.3. Acrescenta alguma informação complementar no campo “Complemento do Tipo de Documento”, caso desejar;
 - 1.9.4. Define o nível de acesso do documento como “Restrito”, escolhendo a hipótese legal “Documento Preparatório (Art. 7º, § 3º, da Lei nº



12.527/2011)”;

1.9.5. Define o formato do documento;

OBS: Caso o arquivo anexado seja produto da digitalização de um documento em papel, o empreendedor deve identificar, no campo “Formato”, o método de conferência da digitalização selecionando uma das seguintes opções: “Cópia Autenticada Administrativamente”, “Cópia Autenticada por Cartório”, “Cópia Simples”, “Documento Original”. É importante ressaltar que, ao selecionar o método de conferência da digitalização, o empreendedor está atestando que o arquivo anexado no processo é uma cópia fiel do documento original.

1.9.6. Anexa o documento no peticionamento selecionando o botão “Adicionar”;

1.9.7. Repete os passos 1.9.1 ao 1.9.6 até todos os documentos essenciais da modalidade de processo escolhida terem sido anexados no peticionamento;

Exemplo de preenchimento:

Documentos Essenciais (40 Mb):

Nenhum arq...o selecionado

Tipo de Documento: ?

Registro do imóvel

Complemento do Tipo de Documento: ?

Matrícula 11.111

Nível de Acesso: ?

Restrito

Hipótese Legal: ?

Documento Preparatório (Art. 7º, § 3º, da Lei nº 12.527/2011)

Formato: ? Nato-digital Digitalizado

Conferência com o documento digitalizado:

Cópia Simples

Nome do Arquivo	Data	Tamanho	Documento	Nível de Acesso	Formato	Ações
-----------------	------	---------	-----------	-----------------	---------	-------

1.10. Caso o empreendedor precise e/ou deseje incluir no processo outros documentos que não façam parte da lista de documentos essenciais, ele deve inserir os documentos em questão na seção “Documentos: Documentos Complementares”, repetindo os passos descritos nos itens 1.9.1 ao 1.9.6;

1.11. Após anexar no peticionamento todos os documentos referentes ao projeto que irá iniciar o trâmite de licenciamento urbanístico metropolitano, o empreendedor



seleciona o botão “Petitionar”;

OBS: *O botão fica no canto direito, disponível no início e no fim do formulário.*

- 1.12. Para concluir o peticionamento o empreendedor deve assinar eletronicamente sua solicitação na janela pop-up que aparecerá após a seleção do botão “Petitionar”. Para tanto, é necessário que sejam informados o Cargo/Função do usuário e a senha utilizada no SEI-MG;

OBS: *Sugere-se que, para o campo “Cargo/Função”, seja selecionada a opção “Cidadão”.*

- 1.13. Após o preenchimento dos campos necessários, o empreendedor seleciona o botão “Assinar”, localizado no canto superior direito da janela pop-up, enviando sua solicitação para a Agência RMBH.



TIPOS DE DOCUMENTOS SEI E SUA RELAÇÃO COM OS DOCUMENTOS E PROJETOS EXIGIDOS EM PROCESSO PARA EMISSÃO DE ANUÊNCIA URBANÍSTICA METROPOLITANA PARA **DESMEMBRAMENTO**

OBS: Todos os documentos exigidos deverão ser entregues no formato PDF, sendo o projeto de desmembramento entregue nos formatos DWG e PDF.

DOCUMENTOS ESSENCIAIS	
Tipo do Documento SEI	Documento a ser anexado conforme Decreto 48.254/2021
Documento Principal preenchido Diretamente no SEI	<input type="checkbox"/> Requerimento de Anuência Metropolitana de acordo com modelo disponibilizado pela Agência de Desenvolvimento Metropolitanano;
Delimitação da Gleba (formato KML)	<input type="checkbox"/> Delimitação da área a ser parcelada em arquivo digital, no formato KML;
Documento de Identidade do Proprietário (RG ou CS)	<input type="checkbox"/> Fotocópia do documento de identidade do empreendedor, no caso de pessoa física; OU <input type="checkbox"/> Fotocópia do contrato social da empresa e sua última alteração, no caso de pessoa jurídica; <input type="checkbox"/> Fotocópia do documento de identidade dos sócios representantes da empresa, no caso de pessoa jurídica;
Boleto e Comprovante de pagamento do DAE	<input type="checkbox"/> Comprovante do pagamento do Documento de Arrecadação Estadual referente à taxa de expediente para emissão da Anuência Metropolitana (a guia do DAE deverá ser solicitada no link http://www.agenciarmbh.mg.gov.br/solicitar-dae/);
Documento de Responsabilidade Técnica (ART/RRT)	<input type="checkbox"/> Anotação de Responsabilidade Técnica referente aos projetos apresentados;
Matrícula Atualizada do Imóvel	<input type="checkbox"/> Matrícula atualizada do imóvel a ser parcelado, com negativa de ônus, emitida no máximo 30 (trinta) dias antes da entrada do pedido de aprovação no município.
Declaração de Conformidade Urbanística	<input type="checkbox"/> Declaração de Conformidade Urbanística, de acordo com modelo disponibilizado pela Agência de Desenvolvimento Metropolitanano;
Memorial Descritivo do Projeto de Desmembramento	<input type="checkbox"/> Memorial descritivo que contenha: a) descrição da área com suas características;



	<p>b) descrição das áreas públicas, caso existam, com todas as dimensões, confrontantes e área final;</p> <p>c) quadro descritivo de lotes de acordo com modelo constante no Quadro I do Anexo II do Decreto nº 48.254/2021.</p>
Projeto de Desmembramento (DWG)	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Planta de localização com delimitação da área em análise e indicação do perímetro urbano, em escala de no mínimo 1:1000, tal que possibilite a identificação do imóvel;<input type="checkbox"/> Projeto na escala 1:1.000, em sistema de coordenadas UTM, com delimitação exata, confrontantes, curvas de nível de metro em metro, indicação do norte, lotes numerados e cotados, sistema viário existente circundando o imóvel com todas as dimensões cotadas;<input type="checkbox"/> Planta da situação atual do imóvel, na mesma escala da situação pretendida, com sobreposição à marcação diferenciada das áreas com declividade superior a 30% (trinta por cento) e indicação de áreas não-edificáveis ou de preservação, se houver;<input type="checkbox"/> Indicação do tipo de uso predominante no local;<input type="checkbox"/> Selo de acordo com modelo disponibilizado pela Agência de Desenvolvimento Metropolitano;
Projeto de Desmembramento (PDF)	Mesmo arquivo do item “ Projeto de Desmembramento DWG ” porém em formato PDF
DOCUMENTOS COMPLEMENTARES	
Tipo do Documento SEI	Documento a ser anexado conforme Decreto 48.254/2021
Procuração	<input type="checkbox"/> Procuração, no caso de representação;



TIPOS DE DOCUMENTOS SEI E SUA RELAÇÃO COM OS DOCUMENTOS E PROJETOS EXIGIDOS EM PROCESSO PARA EMISSÃO DE ANUÊNCIA URBANÍSTICA METROPOLITANA PARA PARCELAMENTO DO SOLO URBANO NAS MODALIDADES DE **LOTEAMENTO, LOTEAMENTO DE ACESSO CONTROLADO E ALTERAÇÃO DE LOTEAMENTO**

OBS: Todos os documentos exigidos deverão ser entregues no formato PDF, sendo o Levantamento Planialtimétrico, Projeto Urbanístico, Projeto Geométrico e o Projeto de Drenagem entregues nos formatos DWG e PDF.

DOCUMENTOS ESSENCIAIS	
Tipo do Documento SEI	Documento a ser anexado conforme Decreto 48.254/2021
Documento Principal preenchido Diretamente no SEI	<input type="checkbox"/> Requerimento de Anuência Metropolitana, de acordo com modelo disponibilizado pela Agência de Desenvolvimento Metropolitano;
Declaração de Conformidade Urbanística	<input type="checkbox"/> Declaração de Conformidade Urbanística, de acordo com modelo disponibilizado pela Agência de Desenvolvimento Metropolitano;
Atestado de viabilidade fornecimento de água/esgoto	<input type="checkbox"/> Documento que ateste a viabilidade técnica de instalação do sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário pela concessionária responsável pela prestação do serviço;
Atestado de viabilidade para fornecim. de energia	<input type="checkbox"/> Documento que ateste a viabilidade técnica de instalação do sistema de fornecimento de energia elétrica pública e domiciliar pela concessionária responsável pela prestação do serviço;
Diretriz Municipal e Metropolitana ou Conjunta	<input type="checkbox"/> Diretriz Municipal E Diretriz Metropolitana OU <input type="checkbox"/> Diretriz Conjunta
Documento de Identidade do Proprietário (RG ou CS)	<input type="checkbox"/> Fotocópia do documento de identidade do empreendedor, no caso de pessoa física; <input type="checkbox"/> Fotocópia do contrato social da empresa e sua última alteração, no caso de pessoa jurídica; <input type="checkbox"/> Fotocópia do documento de identidade dos sócios representantes da empresa, no caso de pessoa jurídica;
Documento de Responsabilidade Técnica (ART/RRT)	<input type="checkbox"/> Anotação de Responsabilidade Técnica referente aos projetos apresentados;
Levantamento Planialtimétrico	<input type="checkbox"/> Levantamento Planialtimétrico na mesma escala do Projeto Urbanístico, que contenha:



	<p>a) curvas de nível de metro em metro;</p> <p>b) indicação do norte;</p> <p>c) delimitação do sistema viário existente no entorno do imóvel;</p> <p>d) delimitação e indicação dos recursos hídricos existentes: nascentes, cursos e corpos d'água, áreas brejosas e de várzeas; da vegetação existente, dos afloramentos rochosos e das construções existentes;</p> <p>e) marcação diferenciada das áreas com declividade acima de 30% (trinta por cento);</p>
Matrícula Atualizada do Imóvel	<p><input type="checkbox"/> Matrícula atualizada do imóvel a ser parcelado, com negativa de ônus, emitida no máximo 30 (trinta) dias antes da entrada do pedido de aprovação no município.</p>
Memorial Descritivo do Projeto Geométrico	<p><input type="checkbox"/> Memorial Descritivo do Projeto Geométrico com determinação da inclinação dos taludes de corte e aterro e caracterização do tipo de solo.</p>
Projeto Urbanístico (DWG)	<p><input type="checkbox"/> Projeto Urbanístico que contenha:</p> <p>a) planta de localização em sistema de coordenadas UTM, com delimitação da área em análise e indicação do perímetro urbano, em escala legível, podendo ser apresentada a localização da gleba sobreposta ao zoneamento municipal conforme Plano Diretor ou lei de parcelamento, uso e ocupação do solo;</p> <p>b) projeto na escala 1:1000, sendo aceita a escala 1:2000 caso o desenho ultrapasse em duas vezes os limites do formato A0, em sistema de coordenadas UTM, com delimitação exata, confrontantes, curvas de nível de metro em metro, indicação do norte, lotes e quadras numerados e cotados, e sistema de vias com todas as dimensões cotadas;</p> <p>c) delimitação e indicação das áreas verdes, áreas de lazer, praça de esportes, equipamentos urbanos e comunitários, áreas de preservação e áreas não-edificáveis;</p> <p>d) indicação das vias adjacentes que se articulam com o arruamento proposto;</p>



	<p>e) indicação das faixas de domínio de rodovias, ferrovias e respectivas faixas não edificantes, estabelecidas pelos órgãos competentes e das servidões administrativas existentes sob as linhas de alta tensão;</p> <p>f) indicação dos cursos d'água e nascentes, suas respectivas faixas não edificantes;</p> <p>g) selo, de acordo com modelo disponibilizado pela Agência de Desenvolvimento Metropolitano, a ser inserido nas plantas do projeto urbanístico, ou selo fornecido pelo município com as mesmas informações;</p>
Projeto Urbanístico (DWG)	Mesmo arquivo do item “ Projeto Urbanístico (DWG) ” porém em formato PDF
Projeto Urbanístico com Isodeclividade	<input type="checkbox"/> Projeto Urbanístico sobreposto à marcação diferenciada das áreas com declividade superior a 30% (trinta por cento);
Projeto de Drenagem	<input type="checkbox"/> Projeto de Drenagem que contenha: <p>a) projeto na mesma escala do projeto urbanístico e em sistema de coordenadas UTM, com curvas de nível de metro em metro e indicação do norte;</p> <p>b) indicação dos lotes e sistema viário proposto;</p> <p>c) divisão das sub-bacias utilizadas para cálculo de vazão;</p> <p>d) indicação do sentido de escoamento das águas pluviais proposto;</p> <p>e) indicação das estruturas de captação, transporte e disposição final, com detalhamento das dimensões, declividade longitudinal e profundidade.</p>
Boleto e Comprovante de pagamento do DAE	<input type="checkbox"/> Comprovante do pagamento do Documento de Arrecadação Estadual referente à taxa de expediente para exame e emissão da Anuência Metropolitana (a guia do DAE deverá ser solicitada no link http://www.agenciambh.mg.gov.br/solicitar-dae/);
Delimitação da Gleba (formato KML)	<input type="checkbox"/> Delimitação da área a ser parcelada em arquivo digital, no formato KML;
Projeto Geométrico	<input type="checkbox"/> Projeto Geométrico que contenha:



	<ul style="list-style-type: none">a) projeto na mesma escala do projeto urbanístico e em sistema de coordenadas UTM, com curvas de nível de metro em metro e indicação do norte;b) indicação dos lotes e sistema viário proposto com estaqueamento das vias a cada 20m;c) perfis longitudinais, grades, de todas as vias em escala 1:1000 na horizontal e 1:100 na vertical, com o estaqueamento com o número da estaca, o traçado do terreno original e da via projetada;d) perfis transversais de todos os tipos de vias em escala 1:1000, horizontal e vertical, com o traçado da faixa de rolamento, dos passeios e demais elementos com as respectivas cotas; ee) traçado dos taludes de corte e aterro projetados para a execução das vias.
<p>Memorial Descritivo do Projeto Urbanístico</p>	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Memorial Descritivo do Projeto Urbanístico que contenha:<ul style="list-style-type: none">a) descrição sucinta do loteamento com suas características e indicação dos usos pretendidos ou permissíveis, conforme a legislação vigente;b) enumeração dos equipamentos urbanos, comunitários e dos serviços públicos já existentes no loteamento e adjacências;c) condições urbanísticas do loteamento e limitações que incidem sobre os lotes e suas construções, além daquelas constantes das diretrizes fixadas;d) descrição dos serviços de infraestrutura que farão parte do empreendimento;e) descrição perimétrica das áreas públicas que passarão ao domínio do município, com todas as dimensões, confrontantes e área total;f) quadro descritivo de quadras e lotes de acordo com modelo do Quadro I do Anexo II do Decreto Estadual nº 48.254/2021;g) quadro descritivo do sistema viário de acordo com modelo do Quadro II do Anexo II do Decreto Estadual nº 48.254/2021;



DOCUMENTOS COMPLEMENTARES	
Tipo do Documento SEI	Documento a ser anexado conforme Decreto 48.254/2021
Procuração	<input type="checkbox"/> Procuração, no caso de representação;



TIPOS DE DOCUMENTOS SEI E SUA RELAÇÃO COM OS DOCUMENTOS E PROJETOS EXIGIDOS EM PROCESSO DE EMISSÃO DE DIRETRIZES URBANÍSTICAS METROPOLITANAS

OBS: Todos os documentos exigidos deverão ser entregues no formato PDF, sendo o levantamento planialtimétrico entregue nos formatos DWG e PDF.

DOCUMENTOS ESSENCIAIS	
Tipo do Documento SEI	Documento a ser anexado conforme Decreto 48.254/2021
Documento Principal preenchido Diretamente no SEI	<input type="checkbox"/> Requerimento de emissão de Diretriz Urbanística Metropolitana (disponível no ato de abertura do processo no SEI);
Diretriz Municipal	<input type="checkbox"/> Diretrizes Urbanísticas Municipais,
Matrícula do Imóvel a ser parcelado	<input type="checkbox"/> Matrícula do Imóvel a ser parcelado;
Documento de Identidade do Proprietário (RG ou CS)	<input type="checkbox"/> Fotocópia de documentos pessoais do empreendedor, no caso pessoa física; <input type="checkbox"/> OU <input type="checkbox"/> Contrato social da empresa e sua última alteração, no caso de pessoa jurídica; <input type="checkbox"/> Fotocópia de documentos pessoais dos representantes legais da empresa, no caso de pessoa jurídica; <input type="checkbox"/>
Documento de Responsabilidade Técnica (ART/RRT)	<input type="checkbox"/> Anotação de Responsabilidade Técnica do profissional responsável pelo levantamento planialtimétrico;
Boleto e Comprovante de pagamento do DAE	<input type="checkbox"/> Comprovante do pagamento do Documento de Arrecadação Estadual referente à taxa de expediente para exame e emissão das Diretrizes Urbanísticas Metropolitanas (a guia do DAE deverá ser solicitada no link http://www.agenciarmbh.mg.gov.br/solicitar-dae/);
Delimitação da Gleba (formato KML)	<input type="checkbox"/> Delimitação da área a ser parcelada em arquivo digital, no formato KML;
Levantamento Planialtimétrico c/ Isodeclividade (DWG)	<input type="checkbox"/> Levantamento planialtimétrico, com as seguintes representações: <input type="checkbox"/> a) planta baixa da gleba a ser loteada, com todos os seus confrontantes; <input type="checkbox"/> b) curvas de nível de metro em metro com a indicação de norte; <input type="checkbox"/> c) delimitação e indicação dos recursos hídricos existentes: nascentes, cursos e corpos d'água, áreas brejosas e de várzeas; da vegetação existente, dos afloramentos rochosos e das construções existentes;



	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> d) indicação dos arruamentos contíguos a todo o perímetro;<input type="checkbox"/> e) localização das vias de comunicação, das áreas livres de uso público, dos equipamentos urbanos e comunitários existentes no local ou em suas adjacências;<input type="checkbox"/> f) o tipo de uso predominante a que o loteamento se destina;<input type="checkbox"/> g) marcação diferenciada das áreas com declividade acima de 30% (trinta por cento).
Levantamento Planialtimétrico c/ Isodeclividade (PDF)	Mesmo arquivo do item "Levantamento Planialtimétrico c/ Isodeclividade (DWG)" porém em formato PDF
DOCUMENTOS COMPLEMENTARES	
Tipo do Documento SEI	Documento a ser anexado conforme Decreto 48.254/2021
Procuração	<input type="checkbox"/> Procuração, no caso de representação;



TIPOS DE DOCUMENTOS SEI E SUA RELAÇÃO COM OS DOCUMENTOS E PROJETOS EXIGIDOS EM PROCESSO DE EMISSÃO DE DIRETRIZES URBANÍSTICAS **INTEGRADAS**

OBS: Todos os documentos exigidos deverão ser entregues no formato PDF, sendo o levantamento planialtimétrico entregue nos formatos DWG e PDF.

DOCUMENTOS ESSENCIAIS	
Tipo do Documento SEI	Documento a ser anexado conforme Decreto 48.254/2021
Documento Principal preenchido Diretamente no SEI	<input type="checkbox"/> Requerimento de emissão de Diretriz Urbanística Integrada (disponível no ato de abertura do processo no SEI);
Documento de Responsabilidade Técnica (ART/RRT)	<input type="checkbox"/> Anotação de Responsabilidade Técnica do profissional responsável pelo levantamento planialtimétrico;
Boleto e Comprovante de pagamento do DAE	<input type="checkbox"/> Comprovante do pagamento do Documento de Arrecadação Estadual referente à taxa de expediente para exame e emissão das Diretrizes Urbanísticas Metropolitanas (a guia do DAE deverá ser solicitada no link http://www.agenciarmbh.mg.gov.br/solicitar-dae/);
Delimitação da Gleba (formato KML)	<input type="checkbox"/> Delimitação da área a ser parcelada em arquivo digital, no formato KML;
Levantamento Planialtimétrico c/ Isodeclividade (DWG)	<input type="checkbox"/> Levantamento planialtimétrico, com as seguintes representações: <input type="checkbox"/> a) planta baixa da gleba a ser loteada, com todos os seus confrontantes; <input type="checkbox"/> b) curvas de nível de metro em metro com a indicação de norte; <input type="checkbox"/> c) delimitação e indicação dos recursos hídricos existentes: nascentes, cursos e corpos d'água, áreas brejosas e de várzeas; da vegetação existente, dos afloramentos rochosos e das construções existentes; <input type="checkbox"/> d) indicação dos arruamentos contíguos a todo o perímetro; <input type="checkbox"/> e) localização das vias de comunicação, das áreas livres de uso público, dos equipamentos urbanos e comunitários existentes no local ou em suas adjacências; <input type="checkbox"/> f) o tipo de uso predominante a que o loteamento se destina; <input type="checkbox"/> g) marcação diferenciada das áreas com declividade acima de 30% (trinta por cento).
Matrícula do Imóvel a ser parcelado	<input type="checkbox"/> Matrícula do Imóvel a ser parcelado;
Documento de Identidade do Proprietário (RG ou CS)	<input type="checkbox"/> Fotocópia de documentos pessoais do empreendedor, no caso pessoa física;



	<p>OU</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Contrato social da empresa e sua última alteração, no caso de pessoa jurídica;<input type="checkbox"/> Fotocópia de documentos pessoais dos representantes legais da empresa, no caso de pessoa jurídica;
Levantamento Planialtimétrico c/ Isodeclividade (PDF)	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Mesmo arquivo do item “Levantamento Planialtimétrico c/ Isodeclividade (DWG)” porém em formato PDF
DOCUMENTOS COMPLEMENTARES	
Tipo do Documento SEI	Documento a ser anexado conforme Decreto 48.254/2021
Procuração	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Procuração, no caso de representação;